



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"**  
Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143  
e-mail: [csis06100t@istruzione.it](mailto:csis06100t@istruzione.it) – [www.iisacri.gov.it](http://www.iisacri.gov.it)  
C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T –Codice Univoco Ufficio UFQTXQ

Prot.n. 5708 C/14

Acri li, 11/10/2016

Alle ditte  
All'Albo d'Istituto  
Al sito web

**OGGETTO:** Richiesta preventivo di offerta tecnico- economica per il "Servizio di noleggio Pullman" per uscite didattiche e visite guidate per l'a.s. 2016/2017"

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

invita le Ditte interessate a far pervenire la propria migliore offerta per il servizio trasporto degli studenti in occasione di uscite didattiche/visite guidate per l'a.s. 2016/2017 secondo il piano uscite didattiche- parziale (allegato 2).

#### **OGGETTO DELLA FORNITURA:**

Noleggio di autobus per uscite didattiche/visite guidate per l'a.s. 2016/2017.

#### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Offerta economicamente più bassa per come descritto nel capitolato speciale .  
L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta, purché valida.  
E' fatto divieto di subaffittare l'esecuzione del servizio.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTE:**

L'offerta deve essere presentata in un plico contenente :

- Busta A sigillata e contrassegnata dalla dicitura "Documentazione Amministrativa" contenente le dichiarazioni e le certificazioni di cui all'art. 3 del Capitolato Speciale (all. 1).
- Busta B sigillata e contrassegnata dalla dicitura "offerta tecnica economica" contenente l'**allegato "2"** compilato.

Il plico contenente la busta A e la busta B sarà chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e recherà la seguente dicitura: "contiene preventivo per il servizio di noleggio di autobus per visite didattiche a.s. 2016/2017". Il plico con gli estremi del mittente sarà indirizzato al Dirigente Scolastico **IIS "IIS IPSIA-ITI" Via S. SCERVINI, 115 - 87041 ACRI-CS.**

#### **TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

Il plico, nelle modalità suddette, dovrà pervenire improrogabilmente entro le ore 12.00 del giorno 22 OTTOBRE 2016 (N.B. non fa fede la data del timbro postale) con le seguenti modalità:

- a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
  - b) consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto che rilascerà apposita ricevuta. Del giorno e ora di arrivo dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.
- Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo su indicato, per cui il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'azienda fornitrice.  
Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all'art. 3 del capitolato speciale o non recanti la firma del legale rappresentante, con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nel capitolato.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra in sede di gara ed impegnerà la Ditta fin dal momento della presentazione.

#### **APERTURA DEI PLICHI:**

L'apertura dei plichi contenenti le offerte sarà effettuata presso l'Ufficio Tecnico dell'IIS "IPSIA-ITI" di Acri il 25 Ottobre 2016 alle ore 9,00. L'istituzione si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni avvenute a causa di forza maggiore.

All'operazione predetta potrà partecipare un rappresentante di ogni ditta.

Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte ed alla predisposizione del prospetto comparativo.

L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente sulla base delle offerte presentate.

Le dichiarazioni, pena l'esclusione della gara, devono essere complete di fotocopia di idoneo documento di identità valido del sottoscrittore.

#### **PUBBLICITA':**

Il presente bando è diffuso con le seguenti modalità :

- affissione all'albo dell'Istituto
- Pubblicazione sul sito web

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: dott.ssa Licia Martino

#### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI:**

ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei.
- Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.
- Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. ed incaricati sono gli assistenti amministrativi oltre a soggetti eventualmente componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- I diritti degli interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs 196/03.

#### **CONTROVERSIE:**

In caso di controversie il Foro competente è quello di Catanzaro.

Il Dirigente Scolastico  
f.to Prof. Giuseppe Lupinacci  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
Dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993